

# 知识产权服务业调查填答说明 (2018)

尊敬的先生/女士：

您好！

首先，非常感谢您在百忙之中参与本次知识产权服务业统计调查。

为协助您更好地完成本次调查的网络问卷的填写，下面为您提供本次调查的相关说明，请您在正式开始问卷填答前仔细阅读。

## 一、调查说明

### （一）服务范围

根据 2008 年国务院颁布实施的《国家知识产权战略纲要》以及 2012 年《关于加快培育和发展知识产权服务业的指导意见》，知识产权包括专利、商标、版权、商业秘密、植物新品种、特定领域知识产权以及其他知识产权。相应地，按照知识产权类型划分，知识产权服务范围应包括以上各类知识产权的相关服务。在知识产权法人单位业务调查表中，列明的服务范围包括专利、商标、版权、商业秘密、植物新品种以及其他知识产权。

### （二）服务业务

2012 年《关于加快培育和发展知识产权服务业的指导意见》中

提出知识产权服务业是指提供专利、商标、版权、商业秘密、植物新品种、特定领域知识产权等各类知识产权“获权—用权—维权”相关服务及衍生服务，促进智力成果权利化、商用化、产业化的新型服务业，是现代服务业的重要内容，是高技术服务业发展的重点领域。

### （三）填写说明

报表包括时点指标和时期指标。时点指标的时间为上一年度末（例如：2017年12月31日），时期指标的调查年度为上一年度内（例如：2017年1月1日至2017年12月31日）。

## 二、系统说明及填答流程

本次调查为在线问卷填写的形式，填答系统使用说明如下：

### （一）系统介绍

2018年3月，国家知识产权调查平台正式上线，平台当前有中国专利调查和中国知识产权服务业调查两个调查项目。

点击下方链接即可进入国家知识产权调查平台，建议使用IE10以上版本的浏览器：

<http://sipo.idata3d.com/index.html>

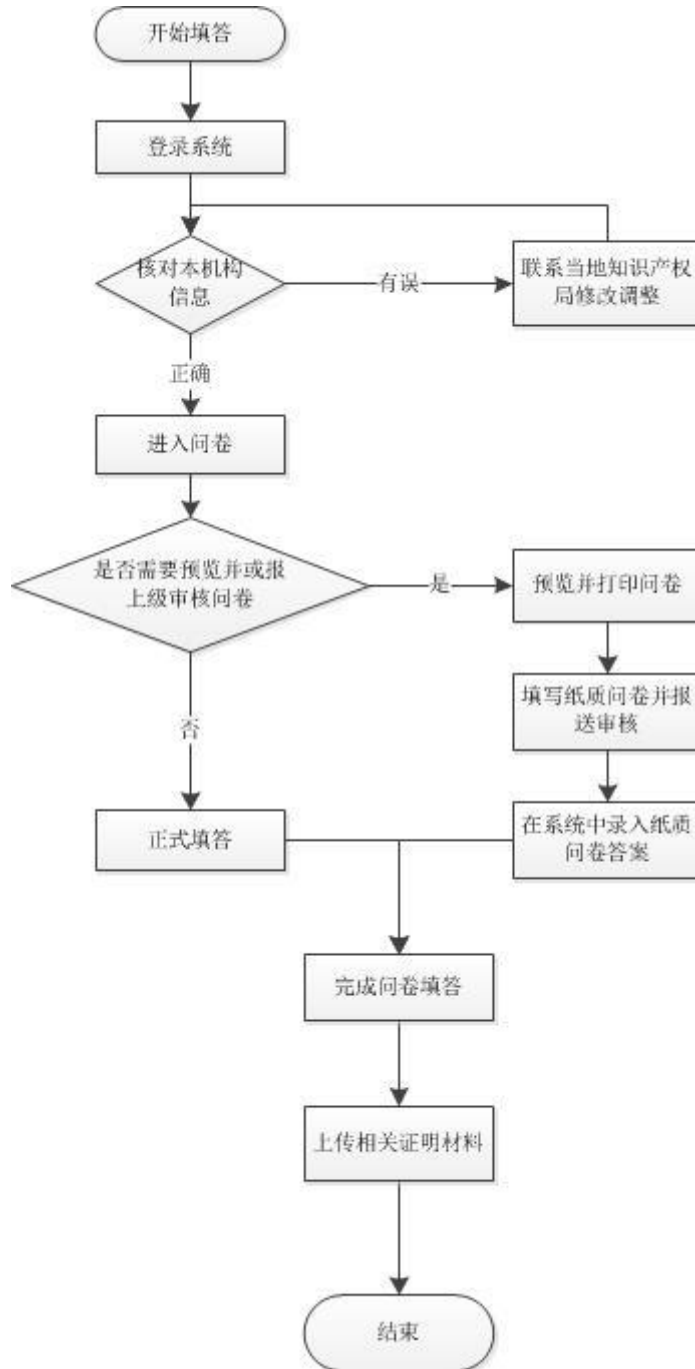
点击上面链接进入调查平台后，即可看到调查入口，点击进入中国知识产权服务业调查即可进入调查问卷填答系统。

填答账号及密码详见实际收到的邮件、短信等。

## (二) 填答流程

本次调查项目填答流程如下图所示：

附图 问卷填答流程



### （三）注意事项

1. 题目中标有星号的必答题；
2. 问卷填答完成后需上传有关证明文件，证明文件可以是证明文件可以是电子公章、盖有公章的纸质问卷照片/扫描件、社会统一信用代码证扫描件/照片等，仅需上传一个，如有多张照片，请合并为一个 PDF 文档或压缩包进行上传，文件大小不超过 10M；
3. 附件在上传成功后无法进行修改，请务必检查确认文件无误后再进行上传；
4. 如问卷填写一半需要临时离开，请点击页面下方的“中断，结束”按钮，系统会自动保存已填答的数据，否则可能出现数据丢失，下次进入系统时点击继续录入数据即可。
5. 因问卷题量较大且涉及附件上传问题，请尽量使用电脑填答，手机端填答上传附件可能存在不便。



### （四）操作步骤

#### 1. 输入网址并进入系统

点击链接 <http://sipo.idata3d.com/index.html> 进入国家知识产权局调查平台，进入平台后即可查看专利调查入口，点击“中国知识产权服务业调查”即可进入调查平台。

## 示例：调查平台入口

The screenshot shows the homepage of the National Intellectual Property Survey Platform. At the top, there is a blue header with the platform's logo and the text "国家知识产权调查平台". Below the header, there are three main sections. On the left, a grey box contains text about the survey's legal basis and a link to the approval document. In the center, there is a logo for "中国专利调查" (China Patent Survey) with a red "进入调查" (Enter Survey) button and a blue "专利调查填答说明" (Patent Survey Filling Instructions) button. On the right, there is a logo for "CIPSS 中国知识产权服务业统计调查" (China Intellectual Property Services Survey) with a red "进入调查" (Enter Survey) button and a blue "知识产权服务业统计调查填答说明" (Intellectual Property Services Survey Filling Instructions) button. At the bottom, a blue footer contains the text "政策法规" (Policies and Regulations) and links to the "《中华人民共和国统计法》" (Statistical Law of the People's Republic of China) and the "《中华人民共和国统计法实施条例》" (Regulations on the Implementation of the Statistical Law of the People's Republic of China).

## 2. 登录

打开网页后，请在相应的页面填写您收到的用户名和密码，完成后点击“登录”。

具体登录账号、密码信息详见各地方局发送的邮件、短信等，由于账号密码信息具有独立身份标记，请您务必注意妥善保管。

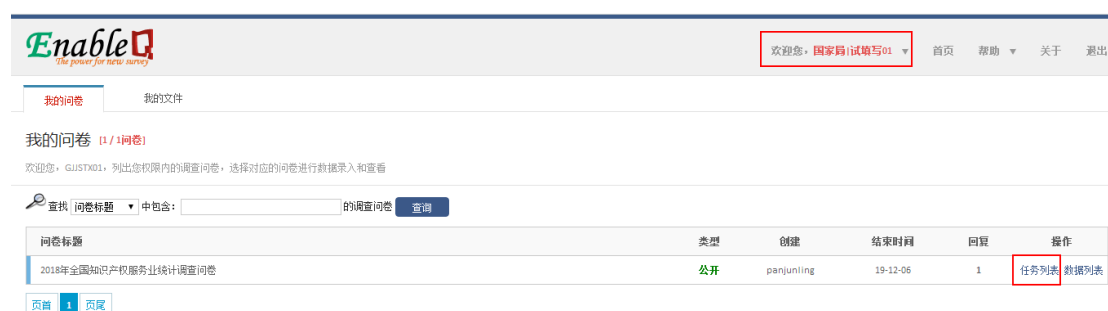
## 示例：系统登录界面

The screenshot shows the system login interface. At the top, there is a logo for "EnableQ" with the tagline "The power for new survey". Below the logo, there are two input fields: "用户名" (Username) and "密码" (Password). Below the password field, there is a checkbox labeled "记住我的用户名" (Remember my username). To the right of the input fields, there is a blue "登录" (Login) button.

### 3. 进入问卷

进入系统后将看到如下界面，点击右侧的“任务列表”即可进入问卷，不同的填答人看到的问卷数量、内容等有所不同，以登录后实际看到的任务为准。

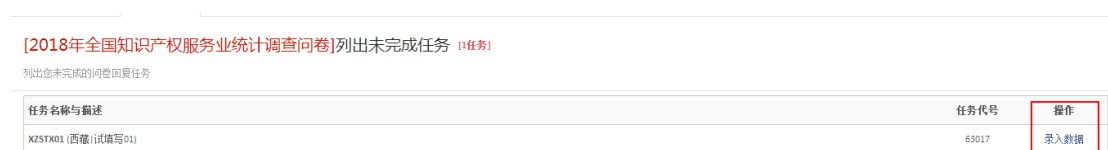
#### 示例：系统登录界面



### 4. 确认信息

点击任务列表后会看到如下界面，在“任务名称与描述”栏会中列明了填答人的机构名称，在确认信息是本单位后，点击右侧的“录入数据”开始填答。

#### 示例：信息确认界面



说明: 图示为测试账户，未显示具体的任务名称与描述内容，正式填答账户中会显示填答人的机构名称。

### 5. 预览及下载纸质问卷

点击录入数据后，可预览并下载纸质问卷，下载入口如下图所示：

## 示例：问卷下载界面

[2018年全国知识产权服务业统计调查问卷]录入问卷数据 [0数据]

录入样本在调查问卷每个调查问题上的详细回复数据

100% **2018年全国知识产权服务业统计调查问卷**

\*任务名称: XZSTX01  
任务描述: 西藏)试填写01  
点此预览并下载问卷

\*所在城市: [级联选择题]  
请选择...

\*单位名称: [填空题]  
[ ]

\*单位地址: [填空题]  
[ ]

中断, 结束 下一页

## 6. 页面介绍

问卷填答的页面上主要包括几个重要内容:

1. 左上方是进度条, 可在此看到已完成填答的题目比例;
2. 中间位置为题目, 请按照指示填答;
3. 下方是一些功能键, 点击“上一页”可进行答案修改; 点击“中断, 结束”可中断本次填答; 点击“下一页”可跳转到下一题进行填答。

## 示例：问卷页面

[2018年全国知识产权服务业统计调查问卷]录入问卷数据 [0数据]

录入样本在调查问卷每个调查问题上的详细回复数据

100% **2018年全国知识产权服务业统计调查问卷**

填答进度

\*任务名称: XZSTX01  
任务描述: 西藏)试填写01  
任务名称栏 (仅首页)

点此预览并下载问卷

\*所在城市: [级联选择题]  
请选择...

\*单位名称: [填空题]  
[ ]

\*单位地址: [填空题]  
[ ]

问卷主体部分

功能按钮

中断, 结束 下一页

## 7. 开始答题

在此，按照出现的题目类型进行介绍：

- 填空题：直接在下方的空格内填写

示例：填空题样式

**\*A1.统一社会信用代码 [填空题]**

**\*A2.法定代表人姓名： [填空题]**

**\*A3.知识产权负责人姓名： [填空题]**

- 数值题：直接在下方的空格内填写，请注意单位。

示例：数值题样式

**A4.从业人员【不涉及的请填写“0”】 [组合填空题]**

从业人员期末人数 \*  人

- 单选题：直接点击选项前的圆圈。

示例：单选题样式

**\*(2)经营知识产权服务营业收入占单位全部营业收入比例 [单选题]**

- 0% ~ 30% (不含30%)
- 30% ~ 50% (不含50%)
- 50% ~ 70% (不含70%)
- 70% ~ 100%



- 多选题：直接点击选项前的方格，请注意题目后的限选说明，且若选择“其它”选项，请在后面的空格内说明情况。

示例：多选题样式

**\*(2)兼营 [多选题]**

专利

商标

版权

商业秘密

植物新品种权

其他:  (请说明)

- 矩阵单选题：看左边内容，直接点击对应答案的圆圈。

示例：矩阵单选题样式

**\*B5.行业发展信心 [矩阵单选题]**

	是	否	不确定
未来一年知识产权服务业市场环境是否优于过去一年?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
未来一年知识产权服务业营业收入是否高于过去一年?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
未来一年员工平均收入是否高于过去一年?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
未来一年是否有租用或购置新办公场所的计划?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
未来一年预期招录人员数量是否高于过去一年?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 8. 逻辑关系

问卷中有些题目之间有明确的逻辑关系，问卷系统会对逻辑关系进行自动跳转，若填答内容符合逻辑，如有逻辑错误，点击下一页将

出现错误提示并无法跳转下一页。

## 9. 上传证明文件

请点击“浏览”选中需上传的图片，然后点击“上传”。图片格式要求见页面说明。

注意：

1. 点击上传前请务必核对文件是否正确，一旦上传成功，文件则无法进行更改；

2. 上传文件仅能上传一个，列示的证明文件中仅需上传一个即可，如有多张照片，请合并为一个 PDF 文档或压缩包进行上传，上传文件不得超过 10M。

### 示例：文件上传题样式



点击上传前请仔细核对文件是否正确，如点击上传前发现文件错误，请点击小红×删除文件，一旦上传则文件无法修改。

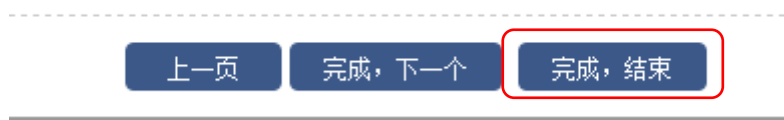


## 10. 完成填答

点击页面下方的“完成，结束”便可提交问卷，系统会自动弹出

提示完成页面，随后页面将自动返回到登录页面，填答人可点击“详情”查看回答情况。

### 示例：完成填答图示



注：如需下载电子版问卷，请在打印时选择打印机为打印到 adobe reader 或打印到 PDF 等选项，不同的电脑打印机设置有所不同。

## 三、主要指标解释

### （一）基本情况表

#### 01.行业类别：

根据其从事的社会经济活动性质对各类单位进行的分类。本项分两部分填写：

第一部分：主要业务活动(或主要产品)，所有单位均填写本项。具体填写各单位的一至三种主要业务活动(或主要产品)名称，并按其重要程度或总产值所占比重，从大到小顺序排列。

筹建单位按建成投产(营业)后活动性质填写主要业务活动(主要产品)名称。

第二部分：行业代码，法人单位免填。由所在地统计机构根据各单位填写的主要业务活动(或主要产品名称)，对照《国民经济行

业分类》(GB/T4754—2017)填写行业小类代码。

筹建单位按建成投产(营业)后的活动性质填写行业小类代码。

## **02.从业人员：**

指在本单位工作并取得劳动报酬或收入的年末实有人员数。期末从业人员包括在各单位工作的外方人员和港澳台方人员、兼职人员、再就业的离退休人员、借用的外单位人员和第二职业者。但不包括离开本单位仍保留劳动关系的职工。所有法人单位均应填写本项。

(1) 具有研究生及以上学历人员：指接受的最高一级教育为硕士研究生、博士研究生并取得毕业证书的人员，不包括肄业、在读或辍学人员。

(2) 具有大学本科学历人员：指接受的最高一级教育为大学本科并取得毕业证书的人员，不包括肄业、在读或辍学人员。

(3) 具有高级技术职称人员：指具有国家规定的高级专业技术职称资格或受聘高级技术职务的人员。包括高级工程师(含一级飞行员、高级船长)，农业推广研究员、高级农艺师，正副研究员，正副主任医师，正副教授、高级讲师、中学高级教师，高级经济师，高级会计师，高级统计师，正副译审，正副研究馆员，正副编审、高级记者、主任记者、高级编辑、主任编辑，一、二级律师、公证员，播音指导、主任播音员，高级工艺美术师，国家级教练、高级教练，一、二级艺术人员，高级政工师。

(4) 具有中级技术职称人员：指具有国家规定的中级专业技术职称资格或受聘中级技术职务的人员。包括工程师(含二级飞行员、船长、大副)，农艺师，助理研究员，主治医师，讲师、中学一级教师、小学高级教师，经济师，会计师，统计师，翻译，馆员，编辑、记者、一级校对，三级律师、公证员，一级播音员，工艺美术师，一级教练，三级艺术人员，政工师。

(5) 具有初级技术职称人员：指具有国家规定的初级专业技术职称资格或受聘初级技术职务的人员。包括助理工程师、技术员(含三、四级飞行员、二、三副)，助理农艺师、农业技术员，研究实习员、实验员，医(护)师(士)，助教、中学二、三级教师、小学一、二、三级教师，助理经济师、经济员、助理会计师、会计员，助理统计师、统计员，助理翻译，助理馆员、管理员，助理编辑记者、二、三级校对，四级律师、公证员助理，二、三级播音员，助理工艺美术师、美术员，二、三级教练，四级艺术人员，助理政工师、政工员。

(6) 专利代理人执业资格人员：指获得了专利代理人资格证书，持有专利代理人执业证并在专利代理机构专职从事专利代理工作的人员。

(7) 国(境)外专利代理行业资格：指获得了国(境)外专利代理人资格证书，持有国(境)外专利代理人执业证并在专利代理机构专职从事专利代理工作的人员。

(8) 律师执业资格人员：取得律师资格和执业证书的人员。

(9) 资产评估师执业资格人员：指取得《资产评估师执业资格证书》并经注册登记的资产评估人员。

## **05.登记注册类型：**

企业法人或企业产业活动单位的登记注册类型，按其在工商行政管理机关登记注册的类型填写；如单位登记注册类型改变，但未重新办理变更登记，应按原登记注册类型填写。其他法人和产业活动单位的登记注册类型，比照《企业登记注册类型与代码》确定。限全部法人填写本项。

内资包括：国有企业、集体企业、股份合作企业、联营企业、有限责任公司、股份有限公司、私营企业、其他内资企业；

港澳台商投资包括：与港澳台商合资经营企业、与港澳台商合作经营企业、港澳台商独资企业、港澳台商投资股份有限公司、其他港澳台商投资企业；

外商投资包括：中外合资经营企业、中外合作经营企业、外资企业、外商投资股份有限公司、其他外商投资企业。

机关、事业单位和社会团体及其他组织的登记注册类型，按其主要经费来源和管理方式，根据实际情况，比照《企业登记注册类型与代码》确定分为以下几种具体情况：

(1) 各级机关[国家权力机关、国家行政机关、国家司法机关、政党机关（中国共产党、各民主党派）、军队武警、政协组织]一律填“100 内资”。

(2) 各级直属事业单位、各级机关所属事业单位，按其管理方式一律填“100 内资”。

(3) 机构编制部门管理的群众团体，按其管理方式一律填“100 内资”。

(4) 各种社团组织、民办非企业单位和基金会，若经费来源清楚，则比照《企业登记注册类型与代码》确定；若经费来源不清楚的，一律填写“100 内资”。

(5) 社区（居委会）、村委会的登记注册类型应选填“100 内资”。

## 08. 控股情况：

限全部企业法人填写。根据企业实收资本中某种经济成分的出资人的实际投资情况，或出资人对企业资产的实际控制、支配程度进行分类。具体分为国有控股、集体控股、私人控股、港澳台商控股、外商控股和其他六类。

**01 国有控股：**包括①在企业的全部实收资本中，国有经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企业全部实收资本(股本)的比例大于 50%的国有绝对控股；②国有经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的国有相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的国有协议控股。

投资双方各占 50%，且未明确由谁绝对控股的企业，若其中一

方为国有经济成分的，一律按国有控股处理。

**02 集体控股：**包括①在企业的全部实收资本中，集体经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企业全部实收资本(股本)的比例大于 50%的集体绝对控股；②集体经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的集体相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的集体协议控股。

**03 私人控股：**包括①在企业的全部实收资本中，私人经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企业全部实收资本(股本)的比例大于 50%的私人绝对控股；②私人经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的私人相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的私人协议控股。

**04 港澳台商控股：**包括①在企业的全部实收资本中，港澳台商经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企业全部实收资本(股本)的比例大于 50%的港澳台商绝对控股。②港澳台商经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的港澳台商相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的港澳台商协议控股。

**05 外商控股：**包括①在企业的全部实收资本中，外商经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企全部实收资本(股本)的比例



大于 50%的外商绝对控股；②外商经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%，但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的外商相对控股；或者虽不大于其他经济成分，但根据协议规定拥有企业实际控制权的外商协议控股。

**99 其他：**除上述五类以外的企业控股情况。

## (二) 业务调查表

**01. 知识产权服务业：**是提供知识产权“获权—用权—维权”相关服务，促进智力成果权利化、商用化、产业化的新兴产业，是现代服务业的重要内容和高端环节，是高技术服务业优先发展的重点领域。根据 2012 年全国知识产权战略实施推进计划，我国将重点发展知识产权代理服务、法律服务、信息服务、咨询服务、商用化服务和培训服务。

**02. 知识产权代理服务：**包括专利申请、商标注册、著作权（含计算机软件）登记、地理标志申请、集成电路布图设计登记、植物新品种申请等知识产权代理服务以及其他知识产权代理事务。

**03. 知识产权法律服务：**包括知识产权维权服务，知识产权法律援助服务，知识产权诉讼服务，知识产权应诉服务，公证服务，企业知识产权法律服务（投资、并购、重组、上市、清算及融资等知识产权法律服务），海外知识产权维权援助服务以及其他知识产权法律服务。

**04. 知识产权信息服务：**包括知识产权信息检索分析、知识产权

文献翻译、数据加工、数据库建设、软件开发、系统集成服务、知识产权分析评议、知识产权导航以及其他知识产权信息服务。

**05. 知识产权咨询服务：**包括知识产权战略、政策、管理、实务咨询，市场调查咨询，企业、高校知识产权管理标准化示范创建工作、高价值专利培育工作以及其他知识产权咨询服务。

**06. 知识产权商用化服务：**包括知识产权评估、交易、转化、运营、投融资、证券化、保险、担保服务以及其他知识产权商用化服务。

**07. 知识产权培训服务：**包括知识产权教育培训服务，知识产权职业技能培训，知识产权实务培训服务，知识产权行业社团培训以及其他知识产权培训服务。

**08. 知识产权贯标：**指认证机构证明法人或者其他组织的内部知识产权管理体系符合相关国家标准或者技术规范要求的合格评定活动。

**09. 知识产权导航：**以知识产权信息资源利用和分析为基础，把知识产权运用嵌入产业技术创新、产品创新、组织创新和商业模式创新之中，引导和支撑产业科学发展。

**10. 知识产权分析评议：**主要是指综合运用情报分析手段，对重大经济科技活动所涉及的知识产权竞争状况进行评估、评价和审查，针对潜在问题提出解决建议，依据技术趋势分析预测创新方向，以便为政府决策和企业参与市场竞争提供咨询参考，避免经济科技活动因知识产权导致重大损失。

**11. 知识产权运营：**为获得与保持市场竞争优势，运营知识产权制度提供的知识产权保护手段及知识产权信息，谋求获取最佳经济效益的总体性谋划。

**12. 高价值专利培育：**指服务机构针对专利研发、申请、审批阶段、做好市场布局和提升市场竞争力等多方面着力，开展高质量创造、高质量申请、高标准授权、精准长远布局、精准政策扶持、高水平遴选和价值评估，从而形成高价值专利的培育服务过程。

### **（三）企业财务状况表**

**01. 存货：**指企业在日常活动中持有以备出售的产成品或商品、处在生产过程中的在产品、在生产过程或提供劳务过程中耗用的材料或物料等，通常包括原材料、在产品、半成品、产成品、商品以及周转材料等。根据会计“资产负债表”中“存货”项目的期末余额数填报。其中：“年初存货”根据会计“资产负债表”中“存货”项目的年初余额数填报。注意：“存货”具有实物形态，不属于无形资产，由于企业持有存货的最终目的是为了出售，所以房地产开发企业（单位）购置的土地、尚未销售的商品房等均计入“存货”。

**02. 固定资产原价：**指固定资产的成本，包括企业在购置、自行建造、安装、改建、扩建、技术改造某项固定资产时所支出的全部支出总额。根据会计“资产负债表”中“固定资产原价”项目的期末数填列。

**03. 累计折旧：**指企业在报告期末提取的历年固定资产折旧累计数。根据会计“固定资产”科目的期末借方余额填报。

**04. 本年折旧：**指企业在报告期内提取的固定资产折旧合计数。根据会计“财务状况变动表”中“固定资产折旧”项的数值填列。若企业执行 2001 年《企业会计制度》，根据会计核算中《资产减值准备、投资及固定资产情况表》内“当年计提的固定资产折旧总额”项本年年增加数填报。

**05. 资产总计：**指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。资产一般按流动性（资产的变现或耗用时间长短）分为流动资产和非流动资产。其中流动资产可分为货币资金、交易性金融资产、应收票据、应收账款、预付款项、其他应收款、存货等；非流动资产科分为长期股权投资、固定资产、无形资产、及其他非流动资产等。根据会计“资产负债表”中“资产总计”项目的期末余额数填报。

执行《企业会计准则》或《小企业会计准则》的企业；资产总计=流动资产合计+非流动资产合计；执行其他企业会计制度的企业资产包括流动资产、长期投资、固定资产、无形资产和其他资产等。

**06. 负债总计：**指企业过去的交易或者事项形成的，预期会导致经济利益流出企业的现时义务。负债一般按偿还期长短分为流动负债和非流动负债。根据会计“资产负债表”中“负债合计”项目的期末余额数填报。

执行《企业会计准则》或《小企业会计准则》的企业：负债合计=流动负债合计+非流动负债合计；执行其他企业会计制度的企业负债包括流动负债和长期负债。

**07. 营业收入：**指企业经营主要业务和其他业务所确认的收入总额。营业收入合计包括“主营业务收入”和“其他业务收入”。根据会计“利润表”中“营业收入”项目的本期金额数填报。

**08. 营业成本：**指企业经营主要业务和其他业务所发生的成本总额。包括企业（单位）在报告期内从事销售商品、提供劳务等日常活动发生的各种耗费。包括“主营业务成本”和“其他业务成本”。根据会计“利润表”中“营业成本”项目的本期金额数填报。

**09. 税金及附加：**指企业因从事生产经营活动按税法规定缴纳的应从经营收入中抵扣的税金和附加，包括营业税、消费税、城市维护建设税、教育附加等。根据会计“利润表”中“营业税金及附加”项目的本期金额数填报。

**10. 销售费用：**指企业在销售商品的过程中发生的包装费、广告费等费用和为销售本企业商品而专设的销售机构的职工薪酬、业务费等经营费用。根据会计“利润表”中“销售费用”项目的本期金额数填报。

**11. 管理费用：**指企业为组织和管理企业生产经营活动所发生的费用，包括企业在筹建期间内发生的开办费、董事会和行政管理部门在企业经营管理中发生的，或者应当由企业统一负担的公司经费等。根据会计“利润表”中“管理费用”项目的本期金额数填报。

**12. 差旅费：**指企业行政管理部门的差旅费，包括市内公出的交通费和外地出差的差旅费。根据“管理费用明细账”中“管理费用——差旅费”的期末借方余额分析填报。

**13. 财务费用：**指企业为筹集生产经营所需要资金等而发生的筹资费用，包括企业生产经营期间发生的利息支出（减利息收入）、汇兑损失（减汇兑收益）以及相关的手续费等。根据会计“利润表”中的“财务费用”项目的本期金额数填报。

**14. 利息净支出：**指企业短期借款利息、长期借款利息、应付票据利息、票据贴现利息、应付债券利息、长期应付应进国外设备款利息等利息支出减去银行存款等的利息收入后的净额。该指标应填报企业会计报表上的利息净支出。根据会计“财务费用明细账”中“利息支出”项目填报。

**15. 资产减值损失：**指企业计提各项资产减值准备所形成的损失。根据会计“利润表”中“资产减值损失”项目的本期金额数填报。未执行 2006 年《企业会计准则》的企业可免填。

**16. 公允价值变动收益：**指企业的交易性金融资产、交易性金融负债，以及采用公允价值模式计量的投资性房地产、衍生工具、套期保值业务等公允价值变动形成的应计入当期损益的利得或损失。根据会计“利润表”中的“公允价值变动收益”项目的本期金额数填报，或根据“公允价值变动损益”会计科目的余额填报。余额在贷方，则为净收益，余额在借方，则为净损失，以“—”号记。

**17. 投资收益：**指企业确认的投资收益或投资损益，反映企业以各种方式对外投所取得的收益。根据企业会计“利润表”中的“投资收益”项目的本期金额数填报，如为投资损失以“—”号记。

**18. 营业利润：**指企业从事生产经营活动所取得的利润，即营业

利润为营业收入减营业成本、营业税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用、资产减值损失，再加上公允价值变动收益和投资收益。执行 2006 年《企业会计准则》的企业，可根据会计“利润表”中“营业利润”项目的本期金额数直接填报；未执行 2006 年《企业会计准则》的企业，由于其“营业利润”中没有包括公允价值变动收益和投资收益，所以需根据会计“利润表”中“营业利润”项目的本期金额数加上公允价值变动收益和投资收益后填报。

**19. 营业外收入：**指企业发生的与经营业务无直接关系的各项收入，包括非流动资产处置利得、非货币性资产交换利得、债务重组利得、政府补助、盘盈利得、捐赠利得等。根据会计“利润表”中“营业外收入”项目的本期金额数填报；未执行 2006 年《企业会计准则》的企业，“营业外收入”中不含“补贴收入”。

**20. 政府补助：**指企业从政府无偿取得货币性资产或非货币性资产，但不包括政府作为所有者投入的资本。包括财政贴息、研究开发补贴、政策性补贴等。根据会计“利润表”中“营业外收入—政府补助”的本期金额数填报。

**21. 应付职工薪酬：**指企业为获得职工提供的服务而给予各种形式的报酬及其他相关支出。包括职工工资、奖金、津贴和补贴，职工福利费，医疗保险费、养老保险费、失业保险费、工伤保险费和生育保险费等社会保险费，住房公积金，工会经费和职工教育经费，非货币性福利，因解除与职工的劳动关系给予的补偿，其他与获得职工提供的服务相关的支出。执行 2006 年《企业会计准则》的

企业，根据会计科目“应付职工薪酬”的本年贷方累计发生额填报；未执行2006年《企业会计准则》的企业，应将本年上述职工薪酬包括的科目归并填报。

**22. 本年应交增值税：**指企业按税法规定，从事货物销售或提供加工、修理修配劳务等增加货物价值的活动本期应缴纳的税金，不含期初未抵扣税额。根据会计相关科目贷方累计发生额，按下述公式计算填报：

应交增值税=销项税额-（进项税额-进项税额转出）-出口抵减内销产品应纳税额-减免税款+出口退税

进项税额指企业在报告期内购入货物或接受应税劳务而支付的、准予从销项税额中抵扣的增值税额。

销项税额指企业在报告期内销售货物或提供应税劳务应收取的增值税额。

#### **（四）事业单位财务状况表**

**01. 存货：**指事业单位在开展业务活动及其他活动中为耗用而储存的资产，包括材料、燃料、包装物和低值易耗品等。

**02. 固定资产原价：**指使用年限在一年以上，单位价值在规定标准以上，并在使用过程中基本保持原来物质形态的资产。包括房屋和建筑物、专用设备、一般设备、文物和陈列品、图书、其他固定资产等。根据部门决算“资产负债表”中固定资产有关项目的年末数填报。

**03. 资产总计：**指事业单位占有或者使用的，能以货币计量的经



济资源，包括各种财产、债权和其他权利，事业单位的资产应当按照取得时的实际成本进行计量。

**04. 负债总计：**指事业单位所承担的能以货币计量，需要以资产或者劳务偿还的债务。事业单位的负债按照流动性，分为流动负债和非流动负债。包括短期借款、应付及预收款项、应付职工薪酬、应缴款项、长期借款、长期应付款等，事业单位的负债应当按照合同金额或实际发生额进行计量。

**05. 本年收入合计：**指事业单位本年度取得的全部收入，包括财政拨款、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位缴款和其他收入。根据部门决算“收入支出决算总表”中的对应项目填报。

**06. 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。根据部门决算“收入支出决算总表”中对应项目填报。

**07. 经营收入：**指事业单位在专业业务活动及辅助之外开展非独立核算经营活动取得的收入。根据部门决算“收入支出决算总表”中对应项目填报。

**08. 本年支出合计：**指事业单位本年度全部支出。根据部门决算“收入支出决算总表”中对应项目填报。

**09. 工资福利支出：**指单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。具体包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴纳费、伙食费、伙食补助费、和绩效工资等。根据部门决算“支出决算明细表”中对应项目填报。

**10. 商品和服务支出：**指单位购买商品和劳务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。具体包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、装备购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用 及上述科目未包括的商品和服务支出。根据部门决算“支出决算明细表”中对应项目填报。

**11. 取暖费：**指单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工工资、节煤奖以及由单位支付的在职职工和离退休人员宿舍取暖费等。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”的对应项目填报。

**12. 差旅费：**指单位工作人员出差的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费，干部及大中专学生调遣费，调干家属旅费补助等。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”的对应项目填报。

**13. 因公出国（境）费用：**指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”的对应项目填报。

**14. 劳务费：**指支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”的对应项目填报。

**15. 工会经费：**指单位按规定提取的工会经费。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”对应项目填报。

**16. 福利费：**指单位按规定提取的福利费。根据部门决算“支出决算明细表”中的“商品和服务支出”的对应项目填报。

**17. 对个人和家庭的补助：**指政府对个人和家庭的补助支出。包括离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费、助学金、奖励金、生产补贴、住房公积金、提租补贴、购房补贴和其他未包括在上述科目的对个人和家庭的补助等。根据部门决算“支出决算明细表”中对应项目填报。

**18. 抚恤金：**指按规定开支的烈士家属、牺牲病故人员遗属的一次性和定期抚恤金，伤残人员的抚恤金，离退休人员等其他人员的各项抚恤金。根据部门决算“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”的对应项目填报。

**19. 生活补助：**指按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲补偿给农牧民的现金、粮食支出，对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，看守人员和犯人的伙食费、药费等。根据“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”的对应项目填报。

**20. 救济费：**指按规定开支的城乡贫困人员、灾民、归侨、外侨及其他人员的生活救济费，包括城市居民的最低生活保障费，随同

资源枯竭矿山破产但未参加养老保险统筹的矿山所属集体企业退休人员按最低生活保障标准发放的生活费，农村五保供养对象、贫困户、麻风病人的生活救济费，精简退职老弱残职工救济费，福利、救助机构发生的收养费以及救助支出等。实物形式的救济也在此科目反映。根据“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”的对应项目填报。

**21. 助学金：**指各类学校学生助学金、奖学金、学生贷款、出国留学（实习）人员生活费、青少年业余体校学员伙食补助费和生活费补贴，按照协议由我方负担或享受我方奖学金的来华留学生、进修生生活费等。根据部门决算“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”对应项目填报。

**22. 奖励金：**指政府各部门的奖励支出，如对个体经营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。根据部门决算“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”的对应项目填报。

**23. 生产补贴：**指各种对个人发放的生产补贴支出。如国家对农民发放的农机具购置补贴、良种补贴、粮食直补以及发放给残疾人的各种生产经营补贴。根据部门决算“支出决算明细表”中的“对个人和家庭的补助”的对应项目填报。

**24. 经营支出：**指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的各项支出。根据部门决算“收入支出决算总表”中相应项目填报。

**25. 销售税金：**指事业单位提供劳务或销售产品应负担的税金及附加，包括营业税、城市维护建设税、资源税和教育费附加。根据实际情况计算填报。

## **（五）民间非营利组织财务状况表**

**01. 存货：**指民间非盈利组织在日常业务活动中持有以备出售或捐赠的，或者为了出售或捐赠仍处在生产过程中的，或者将在生产、提供服务或日常管理过程中耗用的材料、物资、商品等，包括材料、库存商品、委托加工材料，以及达不到固定资产标准的工具、器具等。

**02. 固定资产原价：**指使用年限在一年以上，单位价值在规定指标以上，并在使用过程中基本保持原来物质形态的资产。包括房屋和建筑物、专用设备、一般设备、文物和陈列品、图书、其他固定资产等。根据会计“资产负债表”中“固定资产原价”项目的期末数填报。

**03. 资产总计：**指民间非盈利组织拥有或控制的能以货币计量的经济资源，包括各种财产、债权和其他权利。资产按其流动性（即资产的变现能力和支付能力）划分为：流动资产、长期投资、固定资产、无形资产、递延资产和其他资产。根据会计“资产负债表”中的“资产总计”项的期末数填报。

**04. 负债总计：**指由过去的交易或事项形成的现时义务，履行该义务预期会导致含有经济利益或者服务潜力的资源流出民间非盈利组织。负债应当按照其流动性分为流动负债、长期负债和受托代理

负债等种类。

**05. 本年收入合计：**指民间非营利组织开展业务活动取得的、导致本期净资产增加的经济利益或者服务潜力的流入，按照其来源分为捐赠收入、会费收入、提供服务收入、商品销售收入、政府补助收入、投资收益和其他收入。根据会计“业务活动表”中“收入合计”项目填报。

**06. 捐赠收入：**指民间非营利组织接受其他单位或者个人捐赠所取得的收入。根据会计“业务活动表”中对应项目填报。

**07. 会费收入：**指民间非营利组织根据章程等的规定向会员收取的会费收入。根据会计“业务活动表”中对应项目填报。

**08. 本年费用合计：**指民间非营利组织为开展业务活动所发生的、导致本期净资产减少的经济利益或者服务潜力的流出。按照其功能分为业务活动成本、管理费用、筹资费用和其他费用等。根据会计“业务活动表”中“费用合计”项目填报。

**09. 业务活动成本：**指民间非营利组织为了实现其业务活动目标、开展其项目活动或者提供服务所发生的费用。根据会计“业务活动表”中对应项目填报。

**10. 人员费用：**根据会计“费用明细表”中“业务活动成本”科目下的对应项目填报。

**11. 日常费用：**根据会计“费用明细表”中“业务活动成本”科目下的对应项目填报。

**12. 固定资产折旧：**根据会计“费用明细表”中“业务活动成

本”科目下的对应项目填报。

**13. 税费：**根据会计“费用明细表”中“业务活动成本”科目下的对应项目填报。

**14. 管理费用：**指民间非营利组织为组织和管理其业务活动所发生的各项费用总额。根据会计“业务活动表”中对应项目填报。

**15. 人员费用：**根据会计“费用明细表”中“管理费用”科目下的对应项目填报。

**16. 日常费用：**根据会计“费用明细表”中“管理费用”科目下的对应项目填报。

**17. 固定资产折旧：**根据会计“费用明细表”中“管理费用”科目下的对应项目填报。

**18. 税费：**根据会计“费用明细表”中“管理费用”科目下的对应项目填报。

**19. 净资产变动额：**根据会计“业务活动表”中对应项目填报。

## (六) 知识产权服务业与国民经济行业分类 (GB/T4754-2017) 对照表

类别名称	服务内容	国民经济行业类别名称	国民经济行业类别代码
知识产权代理服务	专利、商标、版权等代理活动	知识产权服务	M7520
		贸易代理*	F5181
		文化娱乐经纪*	R9053
		其他文化艺术经纪代理*	R9059
知识产权法律服务	知识产权维权、援助、诉讼与应诉、权属纠纷、其他知识产权法律服务	律师及相关法律服务*	L7231
		公证服务*	L7232
		其他法律服务*	L7239
		知识产权服务	M7520
知识产权信息	知识产权信息检索分析、数据加工、数据库建设、软件开发、系统集成及其他	互联网信息服务*	I642
		互联网平台*	I643

服务	知识产权信息服务	软件开发* 集成电路设计 信息系统集成服务* 知识产权服务	I651 I652 I653 M7520
知识产权咨询服务	知识产权战略、政策、管理、实务咨询，市场调查、法律咨询以及其他知识产权咨询服务	信息技术咨询服务* 律师及相关法律服务* 市场调查* 社会经济咨询* 其他专业咨询与调查* 知识产权服务 社会人文科学研究* 科技中介服务* 创业空间服务* 其他科技推广服务业*	I6560 L7231 L7242 L7243 L7249 M7520 M7350 M7530 M7540 M7590
知识产权商用化服务	知识产权评估、交易、转化、投融资、证券化、保险、担保服务以及其他知识产权商用化服务	贸易代理* 一般物品拍卖* 其他贸易经纪与代理* 会计、审计及税务服务* 知识产权服务 非融资担保服务* 融资租赁服务* 财务公司* 典当* 其他非货币银行服务* 资本投资服务* 其他资本市场服务* 科技中介服务* 创业空间服务* 其他科技推广服务业* 文化娱乐经纪* 其他文化艺术经纪代理*	F5181 F5182 F5189 L7241 M7520 L7296 J6631 J6632 J6633 J6639 J6760 J6790 M7530 M7540 M7590 R9053 R9059
知识产权培训服务	知识产权教育培训、职业技能培训、实务培训、行业社团培训以及其他知识产权培训	职业技能培训* 其他未列明教育* 社会团体*	P8391 P8399 S952

注：“\*”表示该行业类别仅有部分活动属于相应知识产权服务业类别。



## 四、常见问题

### 1. 账户（或 IP 地址）被屏蔽,无法登录,怎么办?

答：账户连续登录 3 次，且输入密码都错误，系统将自动屏蔽账户。

- 请特别注意大小写、核对输入密码是否正确。
- 如账户已被屏蔽，可联系我们的工作人员。

### 2. 针对电子公章等证明文件上传的相关问题。

- 部分企业没有电子签章，如何进行审核认证？

答：除电子签章外，可上传社会统一信用代码证等可认定企业的资格证。

- 上传公章具体操作不清楚，不太清楚是以怎样的形式上传？

答：若上传公章，可将问卷首页打印填写，然后盖上公章上传

- 上传图片或者 PDF 文件，提示服务器 I/O 错误，关闭重新登录、更换浏览器填答、换电脑填答均没有办法解决问题

答：主要原因有一是填答人的网速慢，二是缺少 flash 插件。

请尽量使用 IE 高版本浏览器，并保持网速正常，如仍然无法解决该问题，请将相关文件发送给零点工作人员，由零点完成上传工作。

### 3. 点击“下一页”无法跳转，是什么原因？

答：请根据提示框进行操作，包括以下两种情况：

- 有些必答题目没有填写（在标题前显示“\*”的题目为必答题）；
- 有些数据的填写不符合逻辑。请重点关注题目下方的逻辑提示。

### 4. 若填答一半需中断，怎么办？

答：本系统具备实时保存功能。可点击页面下方的“中断，结束”或直接关闭页面。

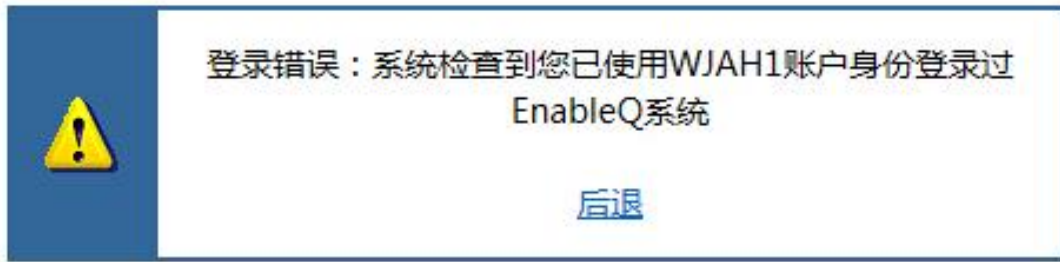


下次填答时直接登录即可，点击右侧的“继续录入”，原填写内容不会丢失。

任务名称与描述	任务代号	操作
yangben38 (测试样本38)	152872	继续录入

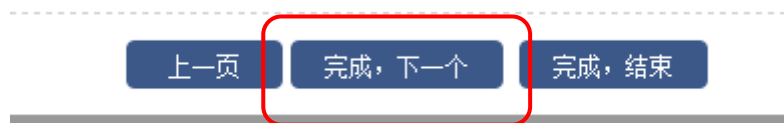
### 5. 若填答一半不小心退出，却无法进入，是什么原因？

答：因为没有退出平台，请重启浏览器，便可重新登录。



## 6. “完成，下一个”指的是什么？

答：在填答问卷完成最后一页，会出现“完成，下一个”按钮。该按钮指的是，继续填答相同问卷的下一份问卷。如，已经填答一份问卷后，直接点击“完成，结束”即可。



## 7. 问卷填答完毕以后，平台是否提示填答已完成？

答：填答完成提示页面如下。



## 8.提交问卷后想修改答案，怎么办？

答：登录后，点击右侧的“数据列表”，点击“详细”，即可看到问卷填答情况，点击需要修改的题目下方的“修改”，回到问卷页面进行修改后，点击“中断，结束”。

The screenshot displays the survey management interface. At the top, there is a table with columns: 问卷标题 (Survey Title), 类型 (Type), 创建 (Created), 结束时间 (End Time), 回复 (Responses), and 操作 (Actions). The first row shows a survey titled "2017年全国专利调查问卷(个人)" (2017 National Patent Survey (Individual)), which is public and created by "houmingjing" on 17-04-27, with 1 response. The "操作" column contains "任务列表" and "数据列表", with "数据列表" highlighted by a red box.

Below the table, there is a section titled "[2017年全国专利调查问卷(个人)]列出您已录入的问卷数据 [记录]" (List the survey data you have entered [Record]). It includes a sub-header "列出已录入的所有问卷数据，可选择对数据进行查看、修改或删除等操作" (List all entered survey data, you can choose to view, modify or delete the data). Below this is a table with columns: 序号 (Serial Number), 时间 (Time), 审核 (Review), 样本标识 (Sample Identifier), 地址标识 (Address Identifier), and 操作 (Actions). The first row shows a survey with serial number 2, time 17-03-30 19:09:51, status "未处理" (Not processed), and a "详细" (Details) button highlighted by a red box.

Below the table, there is a "删除选定记录" (Delete selected records) button and a "页码" (Page number) section showing "1 / 1" pages.

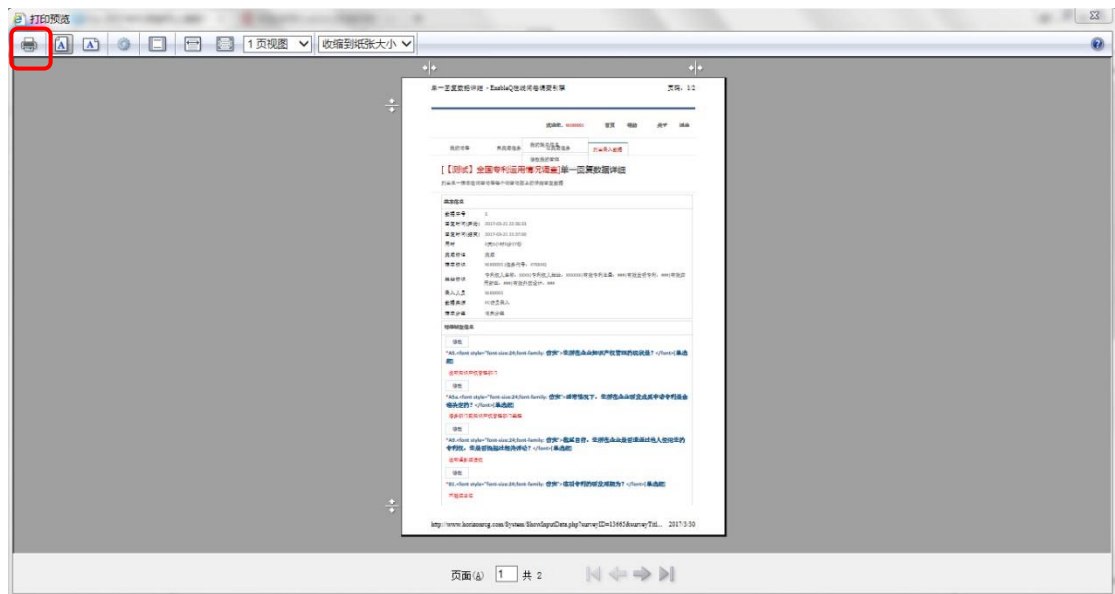
The main content area shows a survey question: "\*A1统一社会信用代码[填空题]" (A1 Unified Social Credit Code [Fill-in]). The answer field contains "11111111111111111111". Below the answer field is a "修改" (Modify) button highlighted by a red box.

Below the question, there is a section titled "A知识产权服务业法人单位基本情况表" (A Intellectual Property Service Industry Legal Entity Basic Information Table). It contains several questions: "\*A1统一社会信用代码 [填空题]" (A1 Unified Social Credit Code [Fill-in]) with a text input field containing "11111111111111111111"; "\*A2.行业类别 [单选题]" (A2. Industry Category [Single Choice]) with a dropdown menu showing "L7231 律师及相关法律服务\*" (L7231 Lawyer and Related Legal Services\*); and "\*A3.(1)实际经营活动中是否包含知识产权服务 [单选题]" (A3.(1) Whether intellectual property services are included in actual business operations [Single Choice]) with radio buttons for "是" (Yes) and "否" (No).

At the bottom of the page, there is a navigation bar with buttons: "中断, 结束" (Interrupt, End) highlighted by a red box, "上一页" (Previous Page), "下一页" (Next Page), "重置" (Reset), and "取消" (Cancel).

## 9.想打印填答完的问卷，方便领导审阅，然后盖企业公章。

答：可利用浏览器自带功能打印。在“数据列表-详细”页面下，点击浏览器右上角的“设置”——“打印预览”，系统会自动弹出以下界面，再点击左上角的“打印”即可打印。



注：如需下载电子版问卷，请在打印时选择打印机为打印到 adobe reader 或打印到 PDF 等选项，不同的电脑打印机设置有所不同。

## 五、联系方式

如在填答过程中遇到问题，可与我们的工作人员联系：

技术人员：赵利娟 010-53896000-8037

工作时间：10：00-17：00（法定节假日休息）